



# Vacature Programmamanager

*Stichting TINT Eindhoven*

## Jij in het kort

Heb je affiniteit met studenten en hun welzijn en ontwikkeling? Heb je een passie voor organiseren? Waarschijnlijk ben je dan een geboren programmamanager! Als jij energie krijgt van het opzetten en leiden van programma's voor belangrijke onderwerpen die spelen in de wereld van studenten, als je graag je kennis verbreedt en je talenten wilt ontwikkelen, dan pas je zeker bij ons team!

## Wat ga je doen?

Samen met het team definieer je de inhoudelijke opgave en de aanpak van het programma. Je bent dé spil tussen het team en het bestuur. Andere werkzaamheden binnen de functie zijn:

- Aansturen team (student assistenten) rondom event/workshop organisatie
- Vertalen van de doelen in een passende programmastructuur
- Specifieke activiteiten zelf ontwikkelen en organiseren (samen met student assistenten)
- Meedenken met bestuur voor strategie, beleid & subsidies TINT en vertaalslag maken naar uitvoering
- Budget, uitgaven, inkomsten bijhouden en facturen sturen rondom evenementen en workshops
- Ondersteuning bieden aan bestuur en life coaches
- Je rapporteert direct aan het bestuur

## Wat breng jij mee?

- HBO werk- en denkniveau
- Ervaring in een soortgelijke functie
- Goede communicatieve vaardigheden
- Goede spreek- en schrijfvaardigheden van de Engelse en liefst ook Nederlandse taal
- Goed kunnen plannen en organiseren,
- Je bent een teamplayer, bent flexibel en hebt overtuigingskracht
- Je werkt graag zelfstandig

## TINT in het kort

TINT biedt studenten van de TU/e, Fontys Hogescholen en Design Academy Eindhoven de mogelijkheid om te werken aan thema's als zingeving, levensvragen, spiritualiteit, compassie, verbinding, welzijn en persoonlijke ontwikkeling. TINT helpt studenten te ontdekken wie ze zijn en willen worden, om te gaan met uitdagingen die op hun pad komen en te onderzoeken wat belangrijke waarden in hun leven zijn (zie verder <https://www.tint-eindhoven.nl/about-tint/>).

## Wat krijg je van ons?

Wij zijn een leuke, jonge organisatie vol energie en gedrevenheid. We bieden jou de ruimte om je talenten in te zetten, te ontwikkelen en om eigen ideeën in te brengen.

- Een bruto maandsalaris tussen € 2638,- en € 3835,- bij een 36-urige werkweek, afhankelijk van opleiding en ervaring (in schaal 9 AVR PKN).
- Een functie van 0,5 FTE op basis van 36 uur per week in de vorm van 20 uur per week en compensatiedagen.
- Flexibele werktijden veelal zelf in te delen (binnen de week en deels ook over weken heen).
- Een goede pensioenregeling bij Zorg & Welzijn

- 21 verlofdagen per jaar bij 36 per week (aangevuld met compensatiedagen).
- Een jaarcontract met intentie tot een vast dienstverband. Wij binden ons graag aan je!
- Een breed en leuk takenpakket met korte lijnen en veel verantwoordelijkheid. Dat is het voordeel van een kleine organisatie.
- En natuurlijk, een hecht team en een prettige werksfeer!

### **Heb je interesse?**

Wil jij ons team versterken? Solliciteer dan direct met CV en motivatie door een e-mail te sturen naar [HR@tint-eindhoven.nl](mailto:HR@tint-eindhoven.nl). Als je even wil sparren kan dat geheel vrijblijvend met Willem Mak (Voorzitter bestuur) via de telefoon of WhatsApp (06-19125687). Even digitaal koffie drinken om de sfeer te proeven? Vraag en wij plannen een afspraak in wanneer het jou het beste uitkomt! Tot snel!

### **Meer informatie over TINT**

Bezoek onze website <https://tint-eindhoven.nl/>